|  |  |
| --- | --- |
| **Tidspunkt for hændelse** | |
| **Dato for rapportering:** | Klik eller tryk for at angive en dato. |
| **Udfyldt af:** | Klik her for at angive tekst. |
| **Dato for nærved-ulykke:** | Klik eller tryk for at angive en dato. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nærved-ulykken** | | |
| **Hvor skete nærved-ulykken?** | Klik her for at angive tekst. | |
| **Beskriv nærved-ulykken – hvad skete der?** | Klik her for at angive tekst. | |
| **Hvad gjorde, at det næsten gik galt? (årsagen til nærved-ulykken)**  Eksempelvis tekniske fejl i udstyr? Fejl i vedligeholdelse/service? Fejl i eller manglende instruktion? Manglende uddannelse? Dårlig kommunikation? | Klik her for at angive tekst. | |
| **Hvilken skade kunne nærved-ulykken have resulteret i?** | Klik her for at angive tekst. | |
|  | |
| **Forebyggelse af lignende hændelser** | |
| **Hvilke handlinger skal gennemføres for at forhindre lignende hændelse?** | Klik her for at angive tekst. |
| **Hvem skal gøre hvad?** | Klik her for at angive tekst. |
| **Hvornår skal forholdene være i orden? Og hvornår følger vi op på, om det fungerer?** | Klik her for at angive tekst. |
|  | |

Dato: Dato:

Arbejdsmiljørepræsentant Leder

**Anmeldelsen og evt. bilag sendes til** [**ulykke@adm.aau.dk**](mailto:ulykke@adm.aau.dk)